

2º BACHILLERATO GESTIÓN FUENTES DOCUMENTALES Y COMUNICACIÓN Criterios de evaluación	% PONDERACIÓN CALIFICACIÓN	PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN
1.1 Conocer, identificar y analizar las diferentes tipologías de fuentes documentales	10%	<p style="text-align: center;">TRABAJOS INDIVIDUALES Y COOPERATIVOS</p> <p style="text-align: center;">PLAN DE LECTURA, ESCRITURA E INVESTIGACIÓN</p> <p style="text-align: center;">PARTICIPACIÓN ACTIVA Y ATENCIÓN EN EL AULA</p>
1.2 Conocer las TIC (tecnologías de la información y de la comunicación) aplicables a las fuentes de documentales y la comunicación	10%	
1.3 Aplicar de los criterios de selección a las fuentes y recursos información y comunicación	10%	
2.1 Elaborar y redactar informes de investigación y trabajos académicos utilizando técnicas derivadas de las tecnologías de la información y de la comunicación	10%	
2.2 Saber buscar, analizar, organizar y evaluar la información y la documentación aplicada a un ámbito de estudio.	10%	
2.3 Incluir la perspectiva de género en sus trabajos e investigaciones.	10%	
2.4 Demostrar un compromiso ético en el uso y en la gestión de la información.	10%	
3.1 Distinguir los elementos que forman parte de cada uno de los documentos referenciados: monografías, partes de capítulos, publicaciones periódicas, tesis, normas, etc.	10%	
3.2 Trabajar en equipo y comunicar las propias ideas, así como de integrarse en un proyecto común destinado a la obtención de resultados.	10%	
3.3 Elaborar referencias bibliográficas y citas bibliográficas.	10%	
INSTRUMENTOS de EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • RÚBRICAS • ESCALAS DE VALORACIÓN • LISTAS DE VERIFICACIÓN • COEVALUACIÓN • DIARIO DE CLASE 	

