



IES

Real Instituto de Jovellanos
GIJÓN**MATRÍCULA SEPTIEMBRE 2020****DOCUMENTACIÓN**

El trámite para realizar la matrícula se podrá hacer tanto presencial como telemáticamente (enviando desde la cuenta del alumno _____@iesjovellanos.com) toda la documentación solicitada al correo oficina@iesjovellanos.com), salvo los alumnos nuevos en el Centro que deberán hacerlo presencialmente.

MATRÍCULA 1º ESO

- IMPRESO CUBIERTO CON LETRAS MUY CLARAS EN MAYÚSCULAS (EXCEPTO LOS CORREOS ELECTRÓNICOS) Y FIRMADO
- FOTOCOPIA DEL DNI (PÁGINA DEL ALUMNO DEL LIBRO DE FAMILIA PARA LOS QUE AÚN NO LO TENGAN). ALUMNOS EXTRANJEROS FOTOCOPIA DEL NIE (PASAPORTE PARA LOS QUE AÚN NO LO TENGAN)
- HOJA INFORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS FIRMADA POR TODOS
- AUTORIZACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS CUBIERTA Y FIRMADA POR TODOS
- COPIA DEL HISTORIAL ACADÉMICO DE PRIMARIA **-EXCEPTO ALUMNOS REPETIDORES O NUEVOS QUE PROCEDAN DE CP LAVIADA, CP GASPAS MELCHOR DE JOVELLANOS O CP HONESTO BATALÓN-**.

MATRÍCULA 2º ESO

- IMPRESO CUBIERTO CON LETRAS MUY CLARAS EN MAYÚSCULAS (EXCEPTO LOS CORREOS ELECTRÓNICOS) Y FIRMADO
- 1 FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNET EN PAPEL FOTOGRÁFICO (NO FOTOCOPIA) **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**
- FOTOCOPIA DEL DNI (PÁGINA DEL ALUMNO DEL LIBRO DE FAMILIA PARA LOS QUE AÚN NO LO TENGAN). ALUMNOS EXTRANJEROS FOTOCOPIA DEL NIE (PASAPORTE PARA LOS QUE AÚN NO LO TENGAN) **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**
- HOJA INFORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS FIRMADA POR TODOS
- AUTORIZACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS CUBIERTA Y FIRMADA POR TODOS
- CERTIFICACIÓN ACADÉMICA OFICIAL DE SECUNDARIA

MATRÍCULA 3º Y 4º ESO

- IMPRESO CUBIERTO CON LETRAS MUY CLARAS EN MAYÚSCULAS (EXCEPTO LOS CORREOS ELECTRÓNICOS) Y FIRMADO
- 1 FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNET EN PAPEL FOTOGRÁFICO (NO FOTOCOPIA) **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**
- FOTOCOPIA DEL DNI (PÁGINA DEL ALUMNO DEL LIBRO DE FAMILIA PARA LOS QUE AÚN NO LO TENGAN). ALUMNOS EXTRANJEROS FOTOCOPIA DEL NIE (PASAPORTE PARA LOS QUE AÚN NO LO TENGAN) **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**
- AUTORIZACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS CUBIERTA Y FIRMADA POR TODOS (SI EL ALUMNO YA TIENE 14 AÑOS SÓLO HACE FALTA SU FIRMA)
- RECIBO DE HABER ABONADO EL SEGURO ESCOLAR (APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO Y CURSO EN EL QUE SE MATRÍCULA) - 1,12 €
- CERTIFICACIÓN ACADÉMICA OFICIAL DE SECUNDARIA **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**

MATRÍCULA 1º Y 2º BACHILLERTO

- IMPRESO CUBIERTO CON LETRAS MUY CLARAS EN MAYÚSCULAS (EXCEPTO LOS CORREOS ELECTRÓNICOS) Y FIRMADO
- 1 FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNET EN PAPEL FOTOGRÁFICO (NO FOTOCOPIA) **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**
- FOTOCOPIA DEL DNI. ALUMNOS EXTRANJEROS FOTOCOPIA DEL NIE (PASAPORTE PARA LOS QUE AÚN NO LO TENGAN) **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**
- AUTORIZACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS CUBIERTA Y FIRMADA POR EL ALUMNO
- RECIBO DE HABER ABONADO EL SEGURO ESCOLAR (APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO Y CURSO EN EL QUE SE MATRÍCULA) - 1,12 €
- HOJA DE AUTORIZACIÓN PARA CESIÓN DE DATOS A LA UNIVERSIDAD (AUTORIZADA Y FIRMADA)
- LOS DE 1º COPIA DEL HISTORIAL ACADÉMICO DE SECUNDARIA O CERTIFICACIÓN ACADÉMICA OFICIAL DE SECUNDARIA, LOS DE 2º CERTIFICACIÓN ACADÉMICA OFICIAL DE BACHILLERATO **-SÓLO ALUMNOS NUEVOS-**



EXPEDIENTE N°

Año académico 20__ - 20__

N° de Inscripción _____

MATRÍCULA 2º ESO

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

DNI

Domicilio calle/plaza

Número

Bloque

Escalera

Piso

Letra

Localidad

Provincia

Código Postal

Lengua Materna

Lugar de nacimiento: localidad, provincia, país

Fecha de nacimiento

Familia Numerosa

Nacionalidad

Sexo F

Sexo M

Nombre y apellidos del padre/tutor

DNI

correo electrónico padre/tutor

Nombre y apellidos de la madre/tutora

DNI

correo electrónico madre/tutora

Teléfono móvil padre/tutor

Teléfono móvil madre/tutora

Teléfono domicilio

correo electrónico del alumno

DATOS ACADÉMICOS

Repite: SI

NO

Centro de Procedencia

Curso

Grupo

Troncales Generales	Materias Específicas										
<ul style="list-style-type: none"> Lengua Castellana y Literatura Matemáticas Geografía e Historia Física y Química Primera Lengua Extranjera (Señalar una mediante una "X") <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Francés 	<ul style="list-style-type: none"> Música Tecnología 										
Materias Específicas Obligatorias	Materias de Libre Configuración										
<ul style="list-style-type: none"> Educación Física <input type="checkbox"/> Religión <input type="checkbox"/> Valores Éticos <p>Se cursará una de las dos Señalar la materia elegida mediante una "X".</p>	<p>Se cursará una de las cuatro. ■ Numerar del 1 AL 5 todas las materias por orden de preferencia</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Lengua Asturiana y Literatura</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Segunda Lengua Extranjera ALEMÁN</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Segunda Lengua Extranjera FRANCÉS</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Cultura Clásica (Quienes la cursen en 2ºESO no podrán cursarla en 3ºESO)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Cine e Historia</td> </tr> </table>	1	Lengua Asturiana y Literatura	2	Segunda Lengua Extranjera ALEMÁN	3	Segunda Lengua Extranjera FRANCÉS	4	Cultura Clásica (Quienes la cursen en 2ºESO no podrán cursarla en 3ºESO)	5	Cine e Historia
1	Lengua Asturiana y Literatura										
2	Segunda Lengua Extranjera ALEMÁN										
3	Segunda Lengua Extranjera FRANCÉS										
4	Cultura Clásica (Quienes la cursen en 2ºESO no podrán cursarla en 3ºESO)										
5	Cine e Historia										
<input checked="" type="checkbox"/> Tutoría											

Materia de Libre Configuración cursada en 1ºESO

El/La alumno/a firmante o su representante legal, si es menor, solicita ser matriculado/da en las materias arriba indicadas.
En Gijón, a de de

Materias pendientes del curso anterior

Firma



APELLIDOS _____
NOMBRE _____
CURSO _____

Este documento se ha de presentar necesariamente con la matrícula

AUTORIZACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos se requiere a los padres/madres o tutores/tutoras del alumnado menor de 14 años o al alumno/a cuando tenga 14 años o más que cumplimente las siguientes solicitudes de autorización:

1.- Solicitud de consentimiento de cesión de datos: nombre, apellidos y teléfono de contacto a:

Asociación de Madres y Padres (AMPA)	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO
--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

2.- Solicitud de autorización para realizar fotografías y videos del alumno o alumna en:

Actividades complementarias y actos académicos: Premios Jovellanos, Jornadas de divulgación científica, Actos de inauguración o fin de curso, conferencias, graduaciones y orlas	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO
Actividades extraescolares organizadas por el centro o la AMPA: Viajes de Estudios, Viajes culturales, excursiones escolares, Intercambios, Actividades de convivencia y Actividades deportivas.	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO

3.- Solicitud de autorización para hacer uso de las imágenes y publicarlas en:

Página WEB, Blog del profesorado para actividades educativas, Revista Aldaba.	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO
Montajes multimedia para difusión de actividades del centro en: monitor de entrada, blogs y página WEB.	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO
Actividades de investigación y formación relacionadas con Centro de Profesores y Recursos, Educastur y Ministerio de Educación y Formación Profesional	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO
Prensa y medios de comunicación para la información de las actividades del centro y concesión de premios.	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO

4.- Solicitud de autorización para la utilización de los siguientes servicios para el desarrollo de la actividad educativa:

Aplicación ToKApp. Informar a las familias a través de esta aplicación que consiste en el envío de un mensaje al teléfono móvil de las faltas de asistencia del alumnado. Así mismo se pueden activar otras líneas de información entre el Centro y las familias a través de ella.	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO
Aplicación Google App. Incorporar al alumnado a una intranet de comunicación educativa. Finalidad la creación de grupos de trabajo (classroom) y de comunicación profesorado-alumnado.	<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO

continúa al dorso...

IES

Real Instituto de Jovellanos

GIJÓN



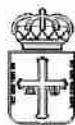
dorso que se cita...

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Dirección del IES Real Instituto de Jovellanos.
Finalidad.	El uso de imágenes tendrá como finalidad, el ejercicio de la función educativa y para difundir y dar a conocer las actividades del centro.
Existencia de fichero	Las imágenes serán incorporadas a un fichero cuya custodia corresponde al centro, que podrá hacer uso de ellos en los términos fijados en este documento.
Legitimación	Reglamento General de Protección de Datos. Consentimiento firmado por los padres o tutores o del propio alumno o alumna.
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal o consentimiento expreso de padres o tutores o del propio alumno o alumna.
Derechos	Acceder, rectificar, suprimir, limitar y oponerse. Se puede retirar el consentimiento prestado mediante escrito dirigido a la dirección del centro y presentado en la Secretaría.
Información adicional	Se puede consultar información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la página web del centro: http://www.iesjovellanos.com

Tutor/a 1 (*) <div style="text-align: center;">(firma)</div> Nombre y apellidos: DNI:.....	Tutor/a 2 (*) <div style="text-align: center;">(firma)</div> Nombre y apellidos: DNI:.....
Alumno/a: SI HA CUMPLIDO YA LOS 14 AÑOS <div style="text-align: center;">(firma)</div> Nombre y apellidos: DNI:.....	

(*) ES IMPRESCINDIBLE LA FIRMA DE LOS DOS PROGENITORES/TUTORES DEL ALUMNADO MENOR DE 14 AÑOS.

En el caso de discrepancia paterna sobre la autorización prevalece el criterio de los padres.



APELLIDOS _____
NOMBRE _____
CURSO _____

Este documento se ha de presentar necesariamente con la matrícula

CURSO 20__/20__

INFORMACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento del nuevo Reglamento General de Protección de Datos, se les facilita la siguiente información:

Actividad de Tratamiento:	Registro de matrículas y calificaciones del alumnado.
Identidad del responsable de tratamiento:	Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras Educativas, dependiente de la Consejería de Educación y Cultura.
Finalidad:	Los datos personales recabados a través del presente formulario, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán tratados para la gestión administrativa de la matriculación y evaluación del alumnado de centros sostenidos con fondos públicos.
Legitimación:	Cumplimiento de una misión realizada en ejercicio de poderes públicos.
Destinatarios de cesiones:	Oficina de Extranjería de la Delegación de Gobierno. Universidad de Oviedo: datos necesarios para la organización de la E.B.AU. de alumnado que previamente haya autorizado la cesión. Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias: datos de matrícula en enseñanzas cofinanciadas con Fondo Social Europeo. Subdirección General de Estadística y Estudios del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
Derechos:	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC) de la Administración del Principado de Asturias, presentando el formulario normalizado disponible en https://sede.asturias.es . Puede solicitar la información adicional dirigiéndose al delegado de protección de datos: delegadoprotecciondatos@asturias.org

Por la presente, nos damos por informados

Gijón, a ____ de _____ de 20__

Tutor/a 1 (*) (firma) Nombre y apellidos: DNI:.....	Tutor/a 2 (*) (firma) Nombre y apellidos: DNI:.....
Alumno/a: SI HA CUMPLIDO YA LOS 14 AÑOS (firma) Nombre y apellidos: DNI:.....	

(*) ES IMPRESCINDIBLE LA FIRMA DE LOS DOS PROGENITORES/TUTORES



IES Jovellanos

Con el objetivo de establecer una comunicación eficaz respetando la privacidad, a partir de ahora enviaremos toda la información habitual a través de esta plataforma de comunicación.

¡Es necesaria la descarga de TokApp School!

- Entrar en la App Store, Google Play o Windows Phone Store
- Buscar TokApp School y descargar. Es gratuita.
- Seguir los pasos para crear usuario, usando el mismo mail o teléfono que nos habéis facilitado al centro.
- Esperar a recibir nuestros mensajes.

Para cualquier duda o consulta, el departamento de Soporte Técnico de TokApp está disponible para ayudar a través de sosporte@TokApp.com y sosporte.TokApp.com



www.tokappschool.com